**Утверждаю**

И.о. Министра культуры,

национальной политики и

архивного дела Республики Мордовия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Баулина

**План («дорожная карта») по реализации поручений, данных на расширенном заседании**

**коллегии Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия**

**(12 марта 2020 г.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| **Национальный проект «Культура»** | | | |
|  | *1. Библиотеки* | | |
| 1. | Разработать и реализовать на практике формы библиотечного и культурно-просветительского обслуживания населения на территории сельских поселений (библиотечные пункты, сервисное обслуживание на дому и другие внестационарные формы, которые удобны населению). | 1 апреля 2020 г. | Руководители центральных районных библиотек, руководители органа управления культурой муниципальных районов – контроль |
| 2. | Сформировать пакеты заявочной документации для участия в конкурсном отборе 2020 года  на переоснащение муниципальных библиотек по модельному стандарту в 2021 году (Дубенский, Ковылкинский, Лямбирский, Старошайговский, Рузаевский муниципальные районы). | 20 апреля 2020 г. | Руководители органа управления культурой муниципальных районов |
|  | *2. КДУ* | | |
| 3. | Разработать комплекс мер по увеличению числа посещений культурно-массовых мероприятий, проводимых на платной основе в разрезе муниципальных районов и направить в адрес Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия. | до 1 мая 2020 г. | Руководители органа управления культурой муниципальных районов, директора районных домов культуры |
| 4. | Разработать маркетинговую программу по организации кинопоказа. | до 01 апреля 2020 г. | Руководители органа управления культурой Ардатовского, Атяшевского, Ельниковского, Краснослободского, Ромодановского муниципальных районов |
| 5. | В целях подготовки к реализации пилотного проекта «Земский работник культуры» проанализировать кадровый потенциал работников муниципальных учреждений культуры: возрастной состав, образование, потребность в кадрах в разрезе учреждений и специалистов на период до 2024 г. | до 01 апреля 2020 г. | Руководители органа управления культурой муниципальных районов |
|  | *3. Музеи* | | |
| 6. | Активнее привлекать образовательные организации с целью реализации программы культурно-образовательных занятий «Культурные нормативы» с привлечением учащихся школ г.о. Саранска (в рамках увеличения количества посещений музеев). | в течение периода | Шабалкина Л.А. |
| 7. | Предложить концепцию проведения музейного фестиваля на базе Мордовского республиканского объединенного краеведческого музея имени И. Д. Воронина. | март-апрель 2020 г. | Шабалкина Л.А. |
| 8. | Разработать концепцию деятельности Детского музея, предусмотрев увеличение количества и расширение тематики проводимых занятий.  Представить план работы Детского музея. | март 2020 г.  15 апреля 2020 г. | Шабалкина Л.А. |
| 9. | Разработать программу по привлечению посетителей в музейно-этнографический комплекс «Мордовское подворье» на сезон 2020 г.  Представить план работы музейно – этнографического комплекса «Мордовское подворье» на весенне – летний период 2020 г. | март-апрель  2020 г.  до 20 апреля 2020 г. | Шабалкина Л.А. |
|  | *4. Театры* | | |
| 10. | Обеспечить выполнение показателя по числу посещений театров к уровню 2017 года. | по итогам года | Руководители государственных и муниципальных театров |
| 11. | Создание новых спектаклей по лучшим образцам произведений отечественной и зарубежной классики, современной драматургии для детей и юношества. | до 1 апреля 2020 г. | Руководители государственных и муниципальных театров |
| 12. | Осуществить постановку спектаклей по школьной программе в рамках проекта «Культура малой родины» направление «Театр - детям».  Организовать не менее трех премьерных показов спектаклей. | до 1 ноября 2020 г.  до 30 декабря  2020 г. | Руководители государственных и муниципальных театров - участники проекта |
| 13. | Продолжить участие в федеральной программе «Большие гастроли**».** | в течение года | Руководители государственных театров |
|  | *5. Концертные организации* |  |  |
| 14. | Обеспечить выполнение показателя по числу посещений концертных организаций к уровню 2017 года. | по итогам года | С.Н. Кузьмин  Н.И. Касаткина  Е.Н. Едакина  В.Н. Григорьев  А.А. Николаев |
| 15. | Разработать проект программы развития филармонической деятельности на 2020-2024 годы. | до 10 апреля 2020 г. | ГБУК «Мордовская государственная филармония» |
| 16. | Представить План работы филармонии с учетом увеличения собственных концертов на собственной площадке. | до 1 апреля 2020 г. | ГБУК «Мордовская государственная филармония» |
| 17. | Продолжить работу по организации филармонических концертов в рамках программы «Всероссийские филармонические сезоны».  Представить проект на 2020 г. | в течение года  до 15 апреля 2020 г. | ГБУК «Мордовская государственная филармония» |
| 18. | Создать в рамках государственного задания концертную программу национальной тематики. | до 1 сентября  2020 г. | С.Н. Кузьмин  Н.И. Касаткина  Е.Н. Едакина  В.Н. Григорьев  А.А. Николаев |
| 19. | Участие в грантовых проектах с целью получения финансирования на развитие творческой деятельности. | в течение года | Руководители концертных организаций |
| 20. | Разработать план работы с общеобразовательными организациями, в том числе с детскими музыкальными школами, учитывая выездной формат сотрудничества.  Реализовать его в полном объеме. | до 1 апреля 2020 г.  в течение года | Руководители концертных организаций |
| 21. | Обеспечить продвижение проекта внутрирегиональной гастрольной деятельности государственных театров и концертных организаций на территории муниципальных районов (согласно графику). | в течение года | Руководители органа управления культурой муниципальных районов |
| **Капитальный ремонт (реконструкция) детских школ искусств** | | | |
| 22. | Взять под личный контроль капитальный ремонт МБОУ ДО «Детская школа искусств Чамзинского муниципального района» и МБОУ ДО «Ковылкинская детская школа искусств». | 30 ноября 2020 г. | Бычков Н.В.  Силкин В.Ю.  Пигарев А.П.  Бедина В.А.  Гришуткина О.В. |
| 23. | Оснастить музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами на сумму 22 192,61 тыс. руб. 4 детские школы искусств по видам искусств:  МБОУ ДО «Ардатовская детская школа искусств №1»,  МБОУ ДО «Детская школа искусств» Рузаевского муниципального района,  МБОУ ДО «Детская школа искусств Чамзинского муниципального района»,  ГКУ РМ ДО «Республиканская детская музыкальная школа интернат». | до 30 ноября 2020 г. | Бычков Н.В.  Коробкова С.В.  Шебалова И.А.  Бедина В.А.  Юртанова И.Ю. |
| **Реализации мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности** | | | |
| 24. | Обеспечить подготовку и направление в Министерство культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия заявочной документации для участия в конкурсном отборе Минкультуры России в рамках реализации мероприятий по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг. | 15 апреля 2020 г. | Руководители органа управления культурой муниципальных районов |
| 25. | Обеспечить разработку проектно-сметной документации по строительству, реконструкции и капитальному ремонту учреждений культуры, прохождение государственной экспертизы для участия в конкурсном отборе на последующие годы (по потребности). | В течение года | Муниципальные образования Республики Мордовия |
| 26. | Обеспечить постоянный контроль за ходом работ на объектах и освоением средств, а также за соблюдением всех требований законодательства при выполнении работ и возникающих в процессе проведения работ, дополнительных или непредвиденных затратах. | Постоянно | Губанищев А.Е.  Малыханова Е.Е.  Курмакаев Ш.А.  Кирсанов В.П.  Якунин А.В.  Ваньков Ю.Н.  Хлебина Г.Н.  Игонькина Е.Б. |
| **Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам** | | | |
| 27. | Увеличить количество публикаций в системе PRO.Культура в 2 раза. | ежемесячно | Руководители государственных и муниципальных учреждений культуры |
| **Поддержка добровольческих движений** | | | |
| 28. | Создать на базе ГБУК «Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей имени И.Д. Воронина» ресурсный центр «Волонтеры культуры». | 15 апреля 2020 г. | Министерство культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия,  ГБУК«Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей имени И.Д. Воронина» |
| 29. | Организовать республиканскую акцию «Мордовия. 13 волонтерских дел». | с 1 апреля по 7 декабря 2020 г. | Министерство культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия |
| **Объекты культурного наследия** | | | |
| 30. | Направить заявку на участие в федеральном проекте «Возрождение исторических усадеб» по объекту «Памятник архитектуры XIX в., бывшее имение Кулунчаковых» в с. Стрельниково Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия. | март-ноябрь 2020 г. | Министерство культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия во взаимодействии с администрацией Атюрьевского муниципального района |
| 31. | Провести на базе объекта культурного наследия регионального значения «Памятник архитектура 19 в., бывшее имение Колунчаковых» НПК «Известный и неизвестный А.И. Куприн: потомок татарских мурз в сокровищнице русской литературы (к 150 летию со дня рождения) и организовать выставку | сентябрь 2020 г. | Бычков Н.В.  Чересева Л.В.  Григорьлева Г.И. |
| **«Местный дом культуры»** | | | |
| 32. | Представить в адрес Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия объяснительные и планы по открытию мастерских, открытых в рамках проекта «Культура малой Родины» (подпроект «Местный дом культуры»). | до 01 апреля 2020 г. | Руководители органа управления культурой Ардатовского и Атяшевского муниципальных районов |
| 33. | Представить программы по расширению творческой деятельности в домах культуры – участниках проекта (участники проектов 2017 – 2018 – 2019 гг.). | до 20 апреля 2020 г. | Руководители органа управления культурой муниципальных районов, директора домов культуры – участников проекта |
| **Год памяти и славы** | | | |
| 34. | Актуализировать базы данных «Фронтовые судьбы уроженцев Мордовии в фотографиях и документах». | 5 мая 2020 г. | Чересева Л.В.  Мартюшина Т.В. |
| 35. | Принять участие во Всероссийской военно-патриотической акции «Лица Победы».  Обеспечить сбор документов об участниках Великой Отечественной войны Республики Мордовия и размещение их во Всенародном историческом депозитарии «Лица Победы». | март-декабрь  2020 г. | Бычков Н.В.  Чересева Л.В.  Мартюшина Т.В.  Власова Е.В. |
| 36. | Организовать выставочные проекты в музеях, библиотеках, архивах к 75-летию Великой Победы**.** | апрель- май  2020 г. | Чересева Л.В.  Директора государственных и муниципальных архивов |
| 37. | Организовать передвижной проект «Автопоезд «Маршрут Победы» в муниципальных районах Республики Мордовии. | 2 марта – 23 апреля 2020 г. |  |
| 38. | Издать сборник документов в 2-х томах «История и боевой путь 326-й Рославльской Краснознаменной стрелковой дивизии».  Провести презентацию сборника. | май 2020 г. | Бычков Н.В.  Чересева Л.В.  Григорьева Г.И. |
| 39. | Провести Межрегиональную научно-практическую конференцию «Великая Отечественная война 1941-1945 годов в исторической памяти народа». | апрель 2020 г. | Бычков Н.В.  Чересева Л.В.  Мартюшина Т.В.  Власова Е.В. |
| **НКО** | | | |
| 40. | Социально ориентированным некоммерческим организациям – получателям субсидий своевременно представлять отчет о реализации проекта, а также промежуточные отчеты с текстовым описанием и фото. | в течение 30 дней после завершения реализации проекта | Первый заместитель Министра культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия А.И. Карьгин |
| 41. | Совместно с учреждениями культуры активизировать участие в конкурсах Фонда президентских грантов 2020 года. | в соответствии со сроками проведения конкурсов | Первый заместитель Министра культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия А.И. Карьгин |
| 42. | Республиканским учреждениям культуры, органам управления культуры муниципальных районов, г.о. Саранск оказать содействие Межрегиональной общественной организации мордовского (мокшанского и эрзянского) народа в реализации проекта «Дни мордовской культуры в субъектах Российской Федерации». | с  по 14 ноября 2020 г. | Первый заместитель Министра культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия А.И. Карьгин |
|  | Муниципальным образованиям Республики Мордовия принять активное участие во Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика» в номинации «Укрепление межнационального мира и согласия, реализация иных мероприятий в сфере национальной политики на муниципальном уровне». | до 10 июня 2020 г. | Первый заместитель Министра культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия А.И. Карьгин,  руководители органа управления культурой муниципальных районов |
| 43. | Всем участникам национального проекта «Культура» регионального проекта «Культурная среда», проекта всероссийской политической партии Единая Россия «Культура малой Родины» направлений «Местный дом культуры» и «Театры – детям» осуществить брендирование, путем размещения информационной таблички. | до 10 апреля 2020 г. | Руководители органа управления культурой муниципальных районов,  руководители государственных учреждений культуры |